

**INFORMAZIONI
PERSONALI**

Cognome e nome	Cattivera Stefania
Indirizzo	Via Aquila n.41- 67051 Avezzano
Telefono	337 1450330
E-mail	scattivera@comune.avezzano.it
Luogo e data nascita	Avezzano 29.10.1959

ESPERIENZA LAVORATIVA

Attività presso Enti Pubblici

In data 04-08-97 ha preso servizio presso il Comune di Avezzano – Settore Urbanistica, essendo risultata vincitrice del Concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto di Capo Servizio Urbanistica – ex 8^a qualifica funzionale - area d'attività tecnica , attualmente categoria di accesso D3.

Dal 01.10.2008, a seguito di comando e successivo trasferimento dal Comune di Avezzano, presta servizio presso l'Amministrazione Provinciale dell'Aquila con qualifica di funzionario tecnico- categoria di accesso D3.

Dal 01.01.2011 a seguito di progressione economica orizzontale è inquadrata nella categoria D3 posizione economica D6.

Dal 10.11.2014 al 02.05.2015 ha ricoperto l'incarico di Dirigente del Settore 4.1.- Edilizia e Programmazione della Provincia di L'Aquila avendo conseguito il miglior punteggio nella selezione ai sensi dell'art.110 del D.Lgs. 267/00.

Ha partecipato nell'anno 2015 alla Selezione per il conferimento di un incarico ex art. 110 del D.Lgs. 267/2000 per Dirigente tecnico presso il Comune di Avezzano risultando idonea.

**PRINCIPALI MANSIONI
E RESPONSABILITÀ**

Dal 31.12.1015

Comune di Avezzano

Dirigente del Settore IV- Sviluppo e Pianificazione Urbanistica e Edilizia con incarico ai sensi dell'art.110 del D.Lgs. 267/00.

L'attività svolta dal Settore è suddivisa nelle seguenti strutture organizzative:

1. Servizio Edilizia;
2. Servizio Vigilanza e Condono Edilizio;
3. Servizio Pianificazione Generale, Pianificazione Attuativa,

Pianificazione di Settore, Progetti Strategici, Sviluppo e Marketing Territoriale;

4. Ufficio di Segreteria.

Attività svolta presso la Provincia di L'Aquila

Dal 03.05.2015 al
30.12.2015

Posizione organizzativa per il Servizio "Urbanistica e Vigilanza Ambito L'Aquila Sulmona" (n.62 comuni) del Settore Ambiente e Urbanistica della Provincia dell'Aquila.

Nell'ambito di tale incarico ha svolto le seguenti funzioni:

Coordinamento del personale assegnato nonché di verifica istruttoria per le seguenti attività:

- Piani regolatori generali e di loro varianti – valutazione di merito al fine dell' accertamento di compatibilità con il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale ai sensi dell'art. 43 L.R.11/09;
- Piani attuativi di cui agli artt.20 e 23 della L.R. 12.04.1983 - valutazione di merito al fine della predisposizione di eventuali osservazioni;
- Piani attuativi di cui all'art. 23 della L.R. 12.04.1983 - valutazione di merito al fine dell' accertamento di compatibilità con il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale ai sensi dell'art. 43 L.R.11/09;
- Varianti al P.R.G. ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 08.06.2001 n. 327 e s.m.i.- valutazione di merito per parere di competenza;
- Varianti al P.R.G. ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 07.09.2010 n.160 - valutazione di merito per parere di competenza;
- Piani di Ricostruzione ai sensi dell'art. 14 della L.24.06.1009 e s.m.i.- valutazione di merito per approvazione mediante Accordo di Programma;
- Vigilanza urbanistica ed edilizia ai sensi dell'art.9 della L.R. n. 14 del 05/05/2010;
- Attività di Commissario ad Acta nell'esercizio dei poteri sostitutivi delegati dalla normativa vigente;
- Accordi di programma di cui all'art.34 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.– predisposizione atti tecnici ed amministrativi;
- Partecipazione a Conferenze dei Servizi in rappresentanza dell'ufficio di appartenenza;
- Collaborazione con il Settore Legale dell'Ente in merito a ricorsi giurisdizionali.

Dal 10.11.2014 al
02.05.2015

Dirigente del Settore 4.1 Edilizia e Programmazione della Provincia dell'Aquila con incarico, ai sensi dell'art.110 del D.Lgs. 267/00.

Principali attività svolta dal Settore:

Programmazione e gestione amministrativa edifici scolastici ed immobili provinciali

- Programmazione interventi;
- Formazione del programma individuato dall'Amministrazione;

- Formazione programma OO.PP;
- Azioni strategiche;
- Strategie di razionalizzazione ed implementazione del patrimonio immobiliare;
- Programmazione e gestione amministrativa edifici scolastici ed immobili provinciali.

Edifici scolastici

- Progettazione degli interventi di natura edile ed impiantistica necessari a rendere fruibili e rispondenti alle norme tecniche vigenti gli edifici scolastici di competenza dell'Ente;
- Esecuzione degli interventi;
- Collaudi dei lavori effettuati;
- Pronto intervento;
- Esecuzione di lavori di pronto intervento – entro le 48 ore dall'evento dannoso con ripristino della funzionalità edilizia ed impiantistica; Gestione attrezzature sportive. Organizzazione uso delle palestre in orario scolastico ed extrascolastico;
- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

Immobili provinciali

- Progettazione degli interventi di natura edile ed impiantistica necessari a rendere fruibili e rispondenti alle norme tecniche vigenti gli edifici utilizzati direttamente dalla Provincia per le proprie attività istituzionali;
- Esecuzione degli interventi;
- Collaudi dei lavori effettuati;
- Esecuzione di lavori di pronto intervento – entro le 48 ore dall'evento dannoso con ripristino della funzionalità edilizia ed impiantistica;
- Realizzazione di interventi edilizi per conto di enti minori;
- Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria:

Ufficio Pubblica Istruzione

- Gestione dell'Osservatorio Scolastico Provinciale e Anagrafe dell'Obbligo formativo con il duplice scopo di monitorare il fenomeno della dispersione scolastica e formativa ed avere a disposizione strumenti statistici e informativi finalizzati ad una corretta programmazione scolastica e formativa;
- Servizi di supporto organizzativo del servizio di istruzione per gli alunni con handicap o in situazione di svantaggio;
- Istituzione, aggregazione, fusione e soppressione di scuole in attuazione degli strumenti di programmazione;
- Redazione dei piani di organizzazione della rete delle istituzioni scolastiche ovvero il dimensionamento scolastico;
- Programmazione e l'autorizzazione all'apertura di nuovi indirizzi;
- Piano di utilizzazione degli edifici e di uso delle attrezzature, d'intesa con le istituzioni scolastiche.

Dal 20.07.2010 al
09-11-2014

Ufficio Piani territoriali integrati (P.I.T.)

- Piani integrati territoriali

Ha prestato servizio presso il Settore Ambiente e Urbanistica della Provincia dell'Aquila con incarico, dalla data del 01.07.2011, di posizione organizzativa per il Servizio "Urbanistica Ambito L'Aquila Sulmona" (n.62 comuni):

Nell'ambito di tale incarico ha svolto le seguenti mansioni:

Coordinamento del personale assegnato nonché di verifica istruttoria per le seguenti attività:

- Piani regolatori generali e di loro varianti – valutazione di merito al fine dell' accertamento di compatibilità con il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale ai sensi dell'art. 43 L.R.11/09;
- Piani attuativi di cui agli artt.20 e 23 della L.R. 12.04.1983 - valutazione di merito al fine della predisposizione di eventuali osservazioni;
- Piani attuativi di cui all'art. 21 della L.R. 12.04.1983 - valutazione di merito al fine dell' accertamento di compatibilità con il Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale ai sensi dell'art. 43 L.R.11/09;
- Varianti al P.R.G. ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 08.06.2001 n. 327 e s.m.i.- valutazione di merito per parere di competenza;
- Varianti al P.R.G. ai sensi dell'art.8 del D.P.R. 07.09.2010 n.160 - valutazione di merito per parere di competenza;
- Piani di Ricostruzione ai sensi dell'art. 14 della L.24.06.1009 e s.m.i.- valutazione di merito per approvazione mediante Accordo di Programma;
- Vigilanza urbanistica ed edilizia ai sensi dell'art.9 della L.R. n. 14 del 05/05/2010;
- Attività di Commissario ad Acta nell'esercizio dei poteri sostitutivi delegati dalla normativa vigente;
- Accordi di programma di cui all'art.34 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.– predisposizione atti tecnici ed amministrativi;
- Partecipazione a Conferenze dei Servizi in rappresentanza dell'ufficio di appartenenza;
- Collaborazione con il Settore Legale dell'Ente in merito a ricorsi giurisdizionali.

Ha prestato servizio presso il Settore Edilizia e Pubblica Istruzione nel Servizio manutenzione degli edifici scolastici dei Comuni di Avezzano, Carsoli e Tagliacozzo.

Dal 01.10.2008 al

19.07.2010

In tale periodo ha svolto le seguenti attività:

- Direzione lavori dei “Lavori di ripristino di elementi strutturali a seguito di indagini e prove sui materiali” - Istituto professionale per l’agricoltura e per l’ambiente A. Serpieri di Avezzano e Liceo-ginnasio A. Torlonia di Avezzano;
- Direzione lavori delle opere di “Esecuzione indagini strutturali e prove” - Istituto professionale per l’agricoltura e per l’ambiente A. Serpieri di Avezzano e Liceo-ginnasio A. Torlonia di Avezzano;
- Supporto tecnico al Consorzio Interuniversitario Reluis nella fase di rilevazione dei danni del terremoto per gli edifici scolastici di istruzione secondaria siti nel Comune di Avezzano;
- Funzioni inerenti l’attività dell’ufficio e predisposizione dei relativi atti.

Attività svolta presso il Comune di Avezzano- Settore Urbanistica

- Attività continuativa di carattere generale:

- Attività tecnico amministrativa, con predisposizione di Atti per la Giunta ed il Consiglio Comunale;
- Partecipazione a Commissioni consiliari e a Conferenze di Servizi in rappresentanza del Settore di appartenenza;
- Attività di coordinamento e di controllo degli istruttori tecnici del settore, al fine del rilascio di Concessioni Edilizie e Permessi di Costruire e di ogni atto di competenza;
- Attività istruttoria tecnica finalizzata al rilascio di Concessioni Edilizie e Permessi di Costruire, nonché all’approvazione di Piani di Lottizzazioni;
- Funzioni di Dirigente nel periodo di sua assenza (in alternanza con collega di pari qualifica);
- Partecipazione in staff al Servizio Urbanistico come Componente dell’Ufficio del Piano in qualità di progettista per la redazione di Piani urbanistici attuativi del Piano Regolatore Generale quali Piani di Recupero del Patrimonio Edilizio esistente, Piani di recupero dei Centri Storici e Piani di recupero dei Nuclei edilizi Abusivi, nonché piani di settore, ed in particolare:

- Piano di Recupero del Patrimonio Edilizio esistente – Via Napoli
- Piano di Recupero del Patrimonio Edilizio esistente – Borgo Angizia
- Piano di Recupero del Patrimonio Edilizio esistente – Piazza Tommaso da Celano
- Piano di Recupero del Patrimonio Edilizio esistente – Fraz. Castelnuovo
- Piano di Recupero del Patrimonio Edilizio esistente – Fraz. Cese
- Piano di Recupero del Patrimonio Edilizio esistente – Fraz. Paterno

Dal 04.08.1997 al
30.09.2008

Dal 01.01.2006 al
30.09.2008

- Piano di Recupero Nuclei Abusivi – Caruscino
- Piano di Recupero Nuclei Abusivi – Via del Pioppo
- Piano di Recupero Nuclei Abusivi – loc. Pastena
- Varianti al P.R.G., alle Norme Tecniche di Attuazione e al Regolamento Edilizio
- Piano Impianti Pubblicitari
- Piano Impianti distribuzione carburanti
- Piano del commercio per il centro storico
- Regolamento per il funzionamento della Commissione Edilizia
- Redazione 1° Programma Poliennale di Attuazione de l P.R.G;
- Piano degli Impianti di distribuzione Carburanti
- Piano Chioschi ed edicole

- Attività specifica:

Incarico di Responsabile dei sottoelencati servizi (con posizione organizzativa dal 01.01.2007 al 31.12.2007), con potere di firma degli atti aventi anche rilevanza esterna di competenza degli stessi, quali Permessi a Costruire in Sanatoria, Certificati di Agibilità, Certificati di destinazione urbanistica, Parere di regolarità tecnica sugli atti di Giunta e di Consiglio Comunale, ecc.

- Responsabile del **Servizio Condono Edilizio**;
- Responsabile **Servizio Agibilità e Certificazioni**.

Nell'ambito dei citati servizi ha svolto le seguenti attività:

- Coordinamento dei tecnici istruttori per ogni problematica inerente i servizi;
- Responsabile procedimento istanze finalizzate a rilascio di Permesso di costruire - edilizia residenziale e produttiva;
- Responsabile procedimento istanze finalizzate all'approvazione di Piani di lottizzazione di iniziativa privata sia a carattere residenziale che produttivo;
- Rappresentante dell' Ufficio nella Commissione Edilizia comunale;
- Responsabile procedimento D.I.A.;
- Partecipazione al Servizio Urbanistica.

Dal 01.01.2005 al
31.12.2005

Posizione organizzativa con potere di firma degli atti aventi anche rilevanza esterna di competenza del servizio stesso (v. p.to precedente), con attribuzione del **Servizio Edilizia pubblica e privata**, nell'ambito del quale ha svolto le seguenti attività:

Dal 01-08-2002 al
31.12.2004

- Coordinamento dei tecnici istruttori per ogni problematica inerente il servizio stesso;
- Responsabile procedimento istanze finalizzate a rilascio di Permesso di costruire - edilizia residenziale e produttiva;
- Rappresentante dell' Ufficio nella Commissione Edilizia comunale;
- Responsabile procedimento D.I.A.;
- Partecipazione al Servizio Urbanistica.

Attribuzione dei seguenti servizi con Posizione organizzativa dal 23.06.2003 al 31.12.2004:

- Responsabile **Urbanistica iniziativa pubblica**;
- Responsabile **SUAP del Comune di Avezzano**;
- Responsabile **SUAP Consortile** con obiettivo "Rapporti convenzionali con altri Enti interessati"
- Responsabile procedimenti di **Denuncia Inizio Attività**;
- Responsabile **Progetto Piano Urbano del Traffico**.

Nell'ambito dei citati servizi oltre all'attività ordinaria ed organizzativa relativa agli stessi, ha partecipato alla redazione, coordinandone le attività progettuali ed amministrative, sia del **Piano Comunale degli Impianti Pubblicitari** e del **Piano di Settore di cui alla L.R. 62/99 "Disposizioni per il Centro Storico"** che del **1° Programma Pluriennale di attuazione del P.R.G. .**

In relazione ai Piani di Iniziativa privata oltre alla fase di verifica della conformità alla norme vigenti, ne ha seguito l'iter procedurale, dalla fase di adozione fino all'approvazione, provvedendo anche alla redazione della schema di convenzioni tipi da stipulare tra l'Amministrazione ed i privati attuatori.

Ha collaborato inoltre con altri settori comunali per la predisposizione e l'espletamento di Gare per appalti ed ha predisposto la licitazione privata per l'affidamento delle attività amministrative inerenti lo svolgimento dei mercati settimanali ed ha curato inoltre la predisposizioni di bandi per concorsi di idee.

Posizione organizzativa, con attribuzione dei seguenti servizi e potere di firma di tutti gli atti aventi anche rilevanza esterna di competenza degli stessi servizi:

Dal 04.05.2000 al

31.07.2002

- **Servizio Edilizia produttiva**
- **Abusivismo edilizio;**
- **Sportello Unico delle Attività produttive;**
- **Servizio Commercio;**
- **Servizio Urbanistica- piani di iniziativa privata e partecipazione in staff al Servizio Urbanistico;**
- **Servizio Urbanistica per la parte relativa all'attuazione del Programma Pluriennale di Attuazione e gestione dei Piani Particolareggiati di iniziativa privata.**

Dal 07.10.1999 al
03.05.2000

Attribuzione dei seguenti Incarichi:

- Responsabile dello **Sportello Unico delle Attività produttive;** nell'ambito di tale incarico ha contribuito alla organizzazione ed alla costituzione del Servizio, provvedendo a stipulare convenzioni con gli Enti terzi interessati ai procedimenti ed a svolgere attività di coordinamento dei tecnici istruttori in qualità di responsabile dei procedimenti del SUAP stesso;
- Responsabile del **Servizio Abusivismo edilizio;**
- Rappresentanza dell'Ufficio nella **Commissione Edilizia Comunale;**
- Responsabile del procedimento del progetto del **Piano Urbano del Traffico;**

Dal 04.08.1997 al
06.10.1999

Attribuzione dei seguenti Incarichi:

- Responsabile del **Servizio Edilizia** con attività di coordinamento dei tecnici istruttori;
- Rappresentante dell' Ufficio nella **Commissione Edilizia comunale;**
- Partecipazione in staff al **Servizio Urbanistica** (Piano Regolatore generale - fase di esame delle osservazioni pervenute e controdeduzioni ed alla definizione dell'iter procedurale, modifiche al Regolamento edilizio , alle N.T.A. e Varianti al P.R.G.);

Dal 04.12.1986 al
03.08.1997

Attività di libera professione

Si riportano in elenco alcuni tra i principali incarichi professionali:

- Studio e redazione del progetto per la rivitalizzazione di San Pelino Vecchio e della zona monumentale di Paterno ed Antrosano - Incarico conferito dal Comune di Avezzano, in qualità di Capo-equipe con altri tecnici abilitati;

- Variante al Piano Regolatore Generale di Avezzano (P.R.G. attualmente vigente) - Collaborazione professionale per la revisione, concernente

l'indagine storica delle previsioni urbanistiche a partire dal P.R.G. del 1915, studio dello sviluppo urbanistico del centro urbano e analisi del tessuto edilizio negli aspetti fisici e morfologici;- Variante al Piano Regolatore Territoriale del Nucleo Industriale di Avezzano- Collaborazione professionale;

- Piano Particolareggiato zona espansione C1- Incarico conferito dal Comune di Luco dei Marsi-;

- Redazione Piano Attività Produttive – Incarico conferito dal Comune di Luco dei Marsi-;

- Variante al Piano Regolatore Generale- Comune di Luco dei Marsi- collaborazione con i tecnici incaricati per gli indirizzi progettuali generali e sulla relazione tecnica, nonché svolgimento delle indagini demografiche sulla struttura della popolazione, sulle attività economiche, sul patrimonio edilizio esistente e sui fabbisogni abitativi pregressi;

- Perizie di stima di immobili - Numerosi incarichi conferiti dalla Banca Nazionale del Lavoro;

- Redazione Perizie in qualità di Consulente Tecnico d'Ufficio- numerosi incarichi conferiti dal Tribunale di Avezzano;

- Regione Abruzzo -Servizio della Protezione Civile - Rilevamento, esposizione e vulnerabilità sismica degli edifici. L'indagine è stata effettuata su n.115 edifici;

- Struttura ricettiva con centro sportivo polivalente- Progettazione e direzione lavori di un complesso edilizio polivalente con annesso attrezzature di ristoro e svago in San Pelino di Avezzano su di un appezzamento di terreno di circa 15 ha, con contestuale studio per la verifica di compatibilità ambientale depositato presso la Regione Abruzzo- Settore Urbanistica e Beni Ambientali;

- Complesso edilizio pluripiano ad uso commerciale- Avezzano Via Tiburtina Valeria- Progettazione e direzione lavori;

- N.6 stabilimenti industriali in loc. Nucleo industriale- Progettazione e direzione lavori;

- N.3 ville unifamiliari in Avezzano - Progettazione e direzione lavori;

- Variante per un edificio in linea plurifamiliare in Avezzano- Progettazione;

- Ristrutturazione con ampliamento e/o sopraelevazione di diversi fabbricati – Progettazione e direzione lavori;

- Ristrutturazione di diversi fabbricati ad uso residenziale- Progettazione;

- Definizione di domande di sanatoria ai sensi della Legge 47/85;

- Definizione di domande di sanatoria ai sensi della Legge 724/94.

Attività didattica

Istituto Tecnico per Geometri legalmente riconosciuto Tecnica 2000:

- Supplente temporanea per l'insegnamento nelle materia di Tecnologia delle Costruzioni per periodi compresi tra il 06.03.90 al 21.12.90;
- Supplente temporanea per l'insegnamento nelle materia di Disegno Tecnico per periodi compresi tra il 06.03.90 al 21.12.90;
- Incarico annuale per l'insegnamento nella materia di Tecnologia delle Costruzioni per l'anno scolastico 1990/91;
- Incarico annuale per l'insegnamento nella materia di Tecnologia delle Costruzioni per l'anno scolastico 1991/92;
- Docenza nei Corsi formativi esterni " Il Comune entra nelle scuole" presso Istituti di scuole medie e superiori organizzati dall'ASDEL nel periodo in cui ha prestato servizio presso il Comune di Avezzano.

Titoli di studio

Laurea di dottore in Architettura presso l'Universita' degli Studi di Roma "La Sapienza" con votazione 107/110 conseguita in data 28.11.85, con discussione di tesi in Urbanistica "Piano Urbanistico del comprensorio di Avezzano "- piano territoriale esteso ai comuni circonfucensi, individuati come zona omogenea, con ripianificazione dell'intero ambito- relatore Prof. Stefano Garano.

- Diploma di maturità classica conseguito presso il Liceo-ginnasio A.Torlonia di Avezzano

Abilitazioni ed iscrizioni Albi

- Abilitazione all'esercizio della professione di architetto presso l'Università "La Sapienza" di Roma nel 1986- I° sessione;

- Iscrizione all'Albo degli Architetti della Provincia dell'Aquila con il n.185 dal 04-12-86;

-Iscrizione all'Albo dei Consulenti Tecnici di Ufficio del Tribunale di Avezzano dal 1987.

Specializzazioni e qualifiche professionali

Si riportano in elenco alcuni tra i principali corsi seguiti e qualifiche conseguite

- **Master in urbanistica e pianificazione territoriale** presso il CEIDA di Roma con superamento dell'esame finale;

- **Corso per operatori di Sportelli Unici delle Attività Produttive** autorizzato dalla Regione Abruzzo, della durata di n.100 ore, con ottenimento della qualifica previo superamento degli esami finali;

- **Specializzazione in "Esperto in progettazione ambientale"** a seguito della frequenza del corso autorizzato dalla Regione Abruzzo con delibera n.2682 del 31-05-94 della durata di n.300 ore, con ottenimento della qualifica previo superamento degli esami finali;

**Corsi di aggiornamento e
formazione professionale**

- **Specializzazione in "Valutatore di impatto ambientale"** a seguito della frequenza del corso presso il centro di formazione professionale E.N.F.A.P. di Avezzano della durata di n.400 ore, con ottenimento della qualifica previo superamento degli esami finali;
- **Corso annuale di Perfezionamento in "Didattica"** presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza" con superamento di prova di verifica finale;
- **Corso annuale di perfezionamento in " Fondamenti di Didattica"** presso l'Università degli studi di Roma "La Sapienza" - con superamento di prova di verifica finale.

Principali Corsi di formazione seguiti:

Corsi Comune di Avezzano:

- Le nuove responsabilità dei dipendenti e dei dirigenti, le tecniche di autotutela ed il sistema permanente di valutazione delle prestazioni – n.2 giornate;
- Il testo unico sulla documentazione amministrativa: innovazioni formali e conseguenze pratiche;
- I servizi pubblici locali;
- Le opportunità di finanziamento derivanti dai programmi comunitari gestiti direttamente dalla commissione europea;
- Corso di formazione organizzato dal comune di Avezzano di n.21 ore sulle seguenti materie: gestione e risorse del personale - contrattualizzazione dei rapporti nel pubblico impiego;
- Contabilità economico-patrimoniale negli enti locali- PEG- controllo di gestione;
- Attività contrattuale appalti e gare;
- Semplificazione amministrativa – diritto di accesso e privacy;
- Strategie e tecniche operative per relazioni efficaci sui luoghi di lavoro;
- Corso di formazione per i dipendenti del Comune di Avezzano –anno 2003;
- Procedure attuative e verifiche nel nuovo condono edilizio;
- Testo Unico Edilizia ed espropriazione;
- La tutela della privacy nella Pubblica Amministrazione;
- I Lavori pubblici;
- Le attività commerciali. Competenze e funzioni delegate ai Comuni in materia di licenze ed autorizzazioni di Polizia Amministrativa;
- Corso di aggiornamento in materia di appalti pubblici " Il terzo decreto correttivo al Codice dei Contratti pubblici. Le novità riguardanti gli appalti dei lavori.

Corsi di formazione Gubbio Management:

- Le opportunità di finanziamento derivanti dai programmi comunitari gestiti direttamente dalla Commissione Europea;
- Pubblico impiego dopo la riforma del Titolo V;
- Le nuove responsabilità dei dipendenti e dei dirigenti, le tecniche di autotutela ed il sistema permanente di valutazione delle prestazioni.

Corsi di formazione CISEL:

- Il Testo Unico sulla documentazione amministrativa: innovazioni formali e conseguenze pratiche;
 - I servizi pubblici locali.

Corsi di formazione CERSAP:

- Affidamento in economia di lavori, servizi e forniture nonché le procedure negoziate sotto soglia comunitaria;
- L'attività contrattuale alternativa alle ordinarie procedure ad evidenza pubblica: acquisizioni in economia , procedure negoziate rinnovo e proroghe. Le offerte anomale.

Scuola Superiore Amm. Pubblica e Enti Locali:

- Strategie e tecniche operative per le relazioni efficaci sui luoghi di lavoro.

Corsi formazione Associazione FIREPRO:

- UNI EN 12845- UNI 10779/2008- Alimentazioni idriche e sistemi di pompaggio antincendio per impianti sprinkler e idranti;
- UNI 11292/2008 – Locali destinati ad ospitare gruppi di pompaggio per impianti antincendio. Caratteristiche costruttive e funzionali.

Corsi formazione Ordine Ingegneri:

- Le novità riguardanti gli appalti di lavori;
- Nuovo testo unico sulla sicurezza nei luoghi di lavoro- D.Lgs 81/08

Capacità e Competenze

- Predisposizione per conto del Comune di Avezzano degli atti per la licitazione privata per l'affidamento delle attività amministrative inerenti lo svolgimento del mercato settimanale;
- Predisposizione per conto del Comune di Avezzano degli atti ed espletamento di gare d'asta pubblica per appalti con altri settori comunali interessati dall'iniziativa;

- Predisposizioni per conto del Comune di Avezzano di bandi pubblici e relativi atti per n.2 concorsi di idee;
 - Organizzazione per conto del Comune di Avezzano del Seminario di Studio: " Variante Generale al P.R.G." partecipando come relatrice per la parte "Piani urbanistici di attuazione del P.R.G."
 - Collaborazione alla redazione del progetto "Cave ed ambiente : la valutazione d'impatto ambientale, il riuso e la fruibilita' del territorio e delle sue risorse nei comuni di Magliano dei Marsi e di Massa d'Albe.
- Il suddetto lavoro e' stato presentato a Lanciano il giorno 27-04-96 nella sala convegni del quartiere fieristico ed e' stato pubblicato sul numero di Maggio1996 della rivista tecnica Quarry and Construction.
- Componente di commissione esaminatrice nei seguenti concorsi:
 - Comune di Avezzano - selezione interna per progressione verticale (diversi concorsi);
 - Comune di Celano - n.2 concorsi per la copertura di posti vacanti;
 - Comune di Capistrello- concorso per la copertura di n.1 posto di categoria D3;
 - Membro della Commissione Edilizia Comunale di Trasacco negli anni1996-1997;
 - Consulente Tecnico d'Ufficio per il Tribunale di Avezzano dal 1987 ad oggi.

**Capacita' e
competenze tecniche**

Madrelingua

Altra lingua

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

Utilizzo dei seguenti software:
Word, Excel, Autocad, Primus e Certus.

Italiano

Inglese

Livello scolastico

Livello scolastico

Livello scolastico

Avezzano 18.11.2015

In fede
Arch. Stefania Cattivera

